

**തിരുവനന്തപുരം വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ  
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം  
(ഹാജർ:പി.എം.റെജിന)**

തീയതി :29.06.2017.

നം.ഇബി1/6085/17

വിഷയം :- വ്യവസായം- ജീവനക്കാര്യം - കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലെ പൊതുസ്ഥലം മാറ്റം - അന്തിമ - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- 1) സ.ഉ(പി) നമ്പർ 3/17/ഉ.ഭ.പ.വ, 25.02.2017.

2) 09.06.2017 ലെ ഇതേ നമ്പർ നടപടിക്രമം.

3) ശ്രീമതി.ഐശ്വര്യ ബാബു, കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് -ന്റെ 14.06.2017 ലെ ആക്ഷേപം.

വ്യവസായ വാണിജ്യ വകുപ്പിലെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് -മാരുടെ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിന്റെ കരട് നടപടിക്രമം പരാമർശം (2) പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയുണ്ടായി. ടി നടപടിക്രമത്തിന്മേൽ പരാമർശം (3) പ്രകാരം ശ്രീമതി ഐശ്വര്യ ബാബു, കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് ആക്ഷേപം സമർപ്പിച്ചു. പ്രസ്തുത ആക്ഷേപം പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ഈ വകുപ്പിൽ മൂന്നുവർഷത്തെ സർവ്വീസ് പൂർത്തിയാക്കി പൊതുസ്ഥലം മാറ്റത്തിന് അർഹതയുള്ളത് ശ്രീമതി ലേഖ.വി, കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ് - ന് മാത്രമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. ആയതിനാൽ നിയമാനുസൃതമായ അന്തിമ നടപടിക്രമം താഴെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു.

**ഉത്തരവ്**

വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ സീനിയർ ഗ്രേഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്- ആയ ശ്രീമതി ലേഖ. വി-യെ കോട്ടയം ജില്ലയിലെ കോമൺ ഫെസിലിറ്റി സർവ്വീസ് സെന്റർ, ചങ്ങനാശ്ശേരിയിലെ നിലവിലെ ഒഴിവിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ടിയാൾ ടി തസ്തികയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരം മേലധികാരി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

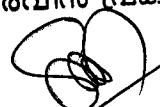
ഒപ്പ്/-

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സവീകർത്താവ്:-ശ്രീമതി ലേഖ.വി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്

- പകർപ്പ് :-
1. കയർ വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം
  - 2.ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഹാൻഡ്ലും & ടെക്സ്റ്റയിൽസ്, തിരുവനന്തപുരം.
  - 3.എല്ലാ ജനറൽ മാനേജർമാർക്കും
  - 4.ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കോമൺ ഫെസിലിറ്റി സർവ്വീസ് സെന്റർ, ചങ്ങനാശ്ശേരി
  5. സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ/ അക്കൗണ്ട്സ് / ഇസി 2 സെക്ഷൻ
  6. സൂക്ഷിപ്പുമയൽ/അധിക പകർപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം



ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട്