

**തിരുവനന്തപുരം വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം
(അവതരണം : രാധാകൃഷ്ണൻ പി)**

നം. DIC/12174/2018-EA1

തീയതി : 24.08.2019

വിഷയം :- വ്യവസായ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്ക്/സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ സ്ഥലംമാറ്റം, ക്ലാർക്ക്, ക്ലാർക്ക്-ടൈപ്പിസ്റ്റ് എന്നീ തസ്തികകളിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം - സംബന്ധിച്ച്.

- പരാമർശം:- 1. ഈ ഓഫീസിലെ നടപടിക്രമം നം.ഡി.ഐ.സി/2664/2018-ഇ.സി.1 തീയതി 05.07.2019, 24.07.2019.
2. ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷകൾ.

ഉത്തരവ്

ക്ലാർക്ക്, സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ അവരുടെ അപേക്ഷയിൻ പ്രകാരവും, ഭരണസൗകര്യർത്ഥവും സ്ഥലംമാറ്റി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1.	ശ്രീമതി.ബബിത.എൻ. സീനിയർ ക്ലാർക്ക് താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ്, ചിറ്റൂർ, പാലക്കാട്. (അപേക്ഷയിൻ പ്രകാരം)	ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം, പാലക്കാട് ശ്രീമതി.വിധു.വൈ, ക്ലാർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റപ്പെട്ട ഒഴിവിൽ
2.	ശ്രീമതി.വിധു.വൈ. ക്ലാർക്ക് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം, പാലക്കാട്. (അപേക്ഷയിൻ പ്രകാരം)	താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ്, ചിറ്റൂർ, പാലക്കാട് ശ്രീമതി.ബബിത.എൻ., സീനിയർ ക്ലാർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റപ്പെട്ട ഒഴിവിൽ

താഴെപ്പറയുന്ന ക്ലാർക്ക്, ക്ലാർക്ക്-ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരെ 25200-54000 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സീനിയർ ക്ലാർക്കായി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച തസ്തികയും നിയമിച്ച ഓഫീസും
1.	ശ്രീ.ബിജോയ്.വി.ആർ. ക്ലാർക്ക് (ഹയർ ഗ്രേഡ്) കയർ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ്, വടക്കൻ പറവൂർ, പ്രോജക്ട് ഓഫീസ് (കയർ) വടക്കൻ പറവൂർ.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് കയർ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ്, വടക്കൻ പറവൂർ, പ്രോജക്ട് ഓഫീസ് (കയർ) വടക്കൻ പറവൂർ.
2.	ശ്രീമതി.രജീന.പി.എ. ക്ലാർക്ക് താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ്, ഉടുമ്പൻചോല.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ്, ഉടുമ്പൻചോല.
3.	ശ്രീ.സാബു.വി. ക്ലാർക്ക്-ടൈപ്പിസ്റ്റ് താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ്, കൊട്ടാരക്കര.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് ഡോക്യുമെന്റേഷൻ സെന്റർ വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം.

ജി.ഒ.(പി)07/2016/ഫിൻ തീയതി 20.01.2016 (ഓപ്ഷൻ ഇല്ലാതെ) നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള നിർണ്ണയം നടത്തേണ്ടതാണ്. സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാർക്ക് ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ മാത്രമേ സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

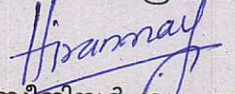
ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ താമസംവിനാ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതുമായ വിവരം യഥാസമയം ഈ ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഒപ്പ്/-
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

സീകരണാവ് :- ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ (നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)

- പകർപ്പ് :-
1. ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ.
 2. ഡയറക്ടർ/സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ സി.എ.
 3. ഈ ഓഫീസിലെ ഇ.ഇ.സെക്ഷൻ/ഇ.ബി.സെക്ഷൻ/ഐ.ടി.സെക്ഷൻ/സ്റ്റാർക്ക്/അക്കൗണ്ട്സ് സെക്ഷൻ.
 4. സൂക്ഷിപ്പ് ഫയൽ/അധിക പകർപ്പ്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം



സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്